

---

# 2020년 거제희망 장학금 지원사업 안내

---

## 1. 대상

거제시 관내에 거주하며 면·동장이 추천하는 기초생활보장수급권자 및 차상위계층 자녀 및 소년·소녀 가장(30세이하)으로 학업 성적이 우수하고 품행이 바른 고등학교 및 대학교(전문대학포함) 학생

- 학업성적이 직전 학기 전체 교과목 총점에 대한 평균점수가 100분의 60 이상에 해당하는 고등학생 및 대학생(입학예정자 포함)
- 경제적 사정으로 학업에 어려움이 많은 고등학생 및 대학생
- 학교 내·외의 각종 학업 및 실기(학교장상 제외) 관련 대회 입상자와 그 밖에 자활시책 추진에 모범인 고등학생 및 대학생

### ※ 제외대상

- 휴학생(예정포함)
- 제적, 졸업 등 미등록자
- 학업성적이 불량한 학생
- 퇴학·정학·휴학 처분 등을 받은 학생
- 마지막 학기 및 초과학기생
- 사이버 대학 및 사내대학생

※ 단, 재단 지원사업으로 장학금 지원금액 초과하여 지원받고 있는 경우 선발 대상에서 제외할 수 있음

2. 선발인원 : 60명 내외 (고등학생 40명, 대학(전문대학)생 20명)

3. 지원규모 : 고등학생 1인 500천원(500천원×1회)

대 학 생 1인 2,000천원(1,000천원×2회)

※ 선발인원 및 지원금액은 장학금 추천서 접수 및 심사결과에 따라 변경될 수 있음

#### 4. 지급시기 및 방법

선발인원에 대하여 고등학생은 연 1회로 지급하고 대학생은 상·하반기로 나누어 연 2회 개인계좌 입금

#### 5. 장학금용도

학비와 학업수행을 위한 교재, 부교재 구입 및 각종 자격취득과 기술훈련을 익히기 위한 훈련비 등

#### 6. 장학생 추천 및 선발

- 가. 면·동장은 해당 학생을 추천할 때 입학 또는 재학 중 학업성적이 우수하고 재학 중인 학생을 재단 이사장에게 추천
- 나. 면·동장은 장학생 추천 시 추천서, 성적증명서, 그 밖에 이를 증명하는 서류를 제출
- 다. 재단 이사장은 장학금 지급대상자를 면·동장이 추천한 사람 중에서 이사회를 통해 학교 간, 지역 간의 균형을 고려하여 심의를 거쳐 최종선발

#### 7. 장학금 지급정지

- 가. 타 시·군으로 전출되었을 때
- 나. 학업성적이 불량할 때
- 다. 퇴학·정학·휴학 처분 등을 받았을 때
- 라. 경제력의 향상 등으로 장학금 지급이 필요 없다고 인정될 때
- 마. 장학금은 거제시 희망복지재단 저소득주민 생활안정을 위한 융자금 및 장학금 운용 관리 규정 제18조 제3항에 규정한 목적 외에 사용하였을 때

## 8. 제출서류

구분	신청서류	작성 (준비)자
공통	① 추천공문 1부(직인 필수)	면사무소· 동주민센터
	② 장학생 추천서 및 장학생 추천 개인별 환경조사표 각 1부	면사무소· 동주민센터
	③ 성적증명서(직전학기 또는 직전 학년, 원본) 1부 ※ 고등학교 1학년의 경우 중학교 3학년 성적증명서, 대학교 1학년의 경우 고등학교 3학년 성적증명서 제출	추천 대상자
	④ 주민등록등본 1부(뒷자리 미표기)	추천 대상자
	⑤ 가족관계증명서 1부	추천 대상자
	⑥ 경제상황 증빙서류(해당 서류 제출) - 수급자 증명서 - 차상위 계층 확인서 - 차상위 장애수당 수급자 확인서 - 차상위 본인부담경감대상자 증명서	추천 대상자
	⑦ 개인정보 수집·활용 및 제3자 제공동의서 1부	추천 대상자
해당자	표창장 등 관련 대회 입상(학교장상 제외) 입증서류 일체 (직전년도부터 공고일까지 발급된 상장만 가능)	추천 대상자

## 9. 접수기간

가. 접수기간 : 2020.4.6.(월) ~ 4.23.(목) 17:00

나. 접수방법 : 개인신청은 불가하며 면사무소 및 동 주민센터를 통해서만  
신청가능

## 10. 기타사항

가. 추천인원에 제한은 없으며 신청서류 미비 대상자의 경우 서류 보완 및 반려  
가능

나. 부적격자 및 추천서, 구비서류 미비 시 선발과정에 제외할 수 있음

- 다. 제출된 서류는 선정여부와 관계없이 반환하지 않으며 기재된 사항이 허위 정보, 잘못된 사실에 의거하여 작성된 내용으로 밝혀질 경우 합격이 취소되며 장학금이 지급되었을 경우 장학금은 즉시 반환
- 라. 기타 장학사업 관련 내용은 재단 내부 회의를 통해 변경될 수 있음

## 11. 사업일정

내 용	일정									
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공고(홍보) 및 안내 (18개 면·동주민센터 공문 발송)										
장학생 추천서 접수										
개인별 심사										
장학생의 정원 및 지원금액 이사회 의결										
장학증서 수여식										
상반기 장학금 지급 (개인별 계좌입금)										
장학금 지급정지 사유 발생 대상자 확인										
하반기 장학금 지급 (개인별 계좌입금)										

※ 사업일정은 사업추진에 따라 변동될 수 있음

- 붙임 1. 장학생 추천서 1부
2. 장학생 추천 개인별 환경조사표 1부
3. 개인정보 수집·활용 및 제3자 제공 동의서 1부. 끝.